

INSTRUCTIVO PARA USO DE STREAM

Entrar a la aplicación

<u> Paso 1:</u>

Ingrese a <u>https://portal.utn.edu.ar</u> con su dirección de correo electrónico Office 365 institucional, si no tiene una, deberá ponerse en contacto con el represente técnico de su Facultad Regional (<u>aquí tiene la lista</u>).

Iniciar sesión		Escribir contraseña
@rec.utn.edu.ar		
¿No tiene una cuenta? Cree una ¿No puede acceder a su cuenta? Opciones de inicio de sesión	?	He olvidado mi contraseña Iniciar sesión
-	Siguiente	Bienvenido al portal de la Universidad Tecnológica Nacional
	H UNIVERSIDAD TECNOLOGICA NACIONAL	
	Haga esto para reducir el nún	la sesión nero de veces que se le
	WIVERSIDAD Jifernandez@rec.utn.edu.ar ¿Quiere mantener ¿Quiere mantener inciada? Haga esto para reducir el nún solicita que inicie sesión. No volver a mostrar	e la sesión nero de veces que se le

Esto le permitirá mantener la sesión iniciada aunque cierre el navegador. Si tilda en la sección marcada, no se le volverá a preguntar.



Paso 2:

Seleccione *Stream* en la lista que le aparecerá:

Buenas ta	ardes								Inst	alar Office 🗸
+	o I	•	w	x			4	uji	N	s
Iniciar nuevo	Outlook	OneDrive	Word	Excel	PowerPoint	OneNote	SharePoint	Teams	Class Notebook	Sway
	•	\rightarrow								
Forms	Stream	Todas las								

(La lista de aplicaciones mostrada puede variar para cada usuario)

Si no llegara a aparecer en la lista, deberá acceder a Todas las aplicaciones

**		00000		000000	0,010,010			0.010.01010	00,000	0.0000000	000000	900 A
	Buenas ta	rdes								Insta	alar Office 🗸	ĺ
	+	D.	•	w	K.				4	N	5	
	Iniclar nuevo	Outlook	OneDrive	Word	Excel	PowerPoint	OneNote	SharePoint	Teams	Class Notebook	Sway	
	4	٠	\rightarrow									
	Forms	Stream	aplicaciones									

y seleccionarla de la lista.

Office 365 Todas las aplicaciones Trucos	y sugerencias	
MyAnalytics	OneDrive	a OneNote
Cree mejores hábitos de trabajo con información	Almacene sus archivos en un único sitio, acceda	Captura y organiza las notas en todos tus dispositi
Outlook	N Planner	ar Power Apps
Comeo electrónico de categoría empresarial a tra	Ciree planes, organice y asigne tareas, comparta	Crea aplicaciones móviles y web con los datos que
Power Automate	sPower BI	atr PowerPoint
Cree Rujos de trabajo entre aplicaciones, archivor	Cree paneles de datos accionables, dinámicos y	Diseñe presentaciones profesionales.
SharePoint Comparta y administre el contenido, el conocimi	en Staff Notebook Colabore con los profesores y con el personal pu	ra_ Presentacio
Sway	io Tareas	Teams
Cree y comparta informes interactivos, presentac	Crea y administra las tareas en Outlook.	El espacio de trabajo para equipos personalizable
To Do	p Whiteboard	ul Word
Administre, priorice y complete las tareas más im	Idee y colabore en un lienzo de forma libre diseña	Demuestre sus habilidades para la escritura.

Lo cual lo llevará a esta pantalla.

	Bienvenido de n	evo, lavier Martín	-	
<	CATENCINCAS Reunido en "General" Ver abora	Image: State of the s	Instante - Instanteur DADI Can Garvas DADI Can Garvas	>
		0000		

Subir un video:

<u> Paso 1:</u>

Haga click en *Crear*.

				_	vos Organización 1 mais -			
	Bienvenido de nu	ievo. Jav	vier Martín					
				Medicals +	Modificada per	11		
		0	Carpeta completer	1/4/20	Cara Coleman			
, ,	~ TENDENCIAS		Archiege de chat de Microsoft Teams	25/3/20	Cara Coleman	A CONTRACTOR		
$\langle \rangle$			Nethalicola	14/12/19	Cara Coleman	STR. Day	\geq	
	Reunión en "General"		Como HP ppix	16/4/20	Cara Coleman			
	ver ahora	5 = °	Plan de Clase - Atystro pdf	16/4/22	Cara Coleman			
			(precision, if (1) prof.)	16/4/20	Cara Coleman	A CONTRACT OF		
				16/4/20	Cara Coleman	a review al PowerPoint de la clase d		
					Cancel	partir		
			00000	14080			•	
		a the second second		10000	1 El 61 4 m	and the second	1000	

Y seleccione Cargar video.



En la siguiente pantalla usted podrá:

Arrastrar un archivo desde una carpeta de su computadora:



(Haga click en el archivo y, sin soltar, arrastre el el mouse hacia la pantalla del navegador) P á g i n a 3 | 11

O buscar el video a subir en su computadora:





Referencias:

- 1) Seleccione la carpeta donde está el video.
- 2) Seleccione el video que desea subir.
- 3) Haga click en Abrir.

Verá el siguiente cuadro:

Cargando 11%	\times
✓ Detalles	
Nombre	
2020.04.29-Teams-Conceptos_básicos_de_administ	
Descripción	_
Cree una descripción para el vídeo que incluya #hashtags.	
Idioma del vídeo 💿	_
Español 3 V]
Miniatura	
Course de	
> Permisos 5	
> Opciones 6	
🖻 Compartir 👩 🛱 Publicar 8	

- 1) Aquí podrá definir el nombre con el que aparecerá el video.
- Aquí puede ingresar una breve descripción del contenido del video.
- Aquí puede seleccionar el idioma en el que está grabado el video.
- Aquí verá el proceso de carga del video y, una vez completado, miniaturas del mismo.
- Aquí puede configurar permisos (explicado más abajo). Para expandir esta pestaña deberá hacer click en la flecha.
- Aquí podrá hacer ciertos ajustes al video (explicado más abajo). Para expandir esta pestaña deberá hacer click en la flecha.
- 7) Aquí podrá compartir el video (explicado más abajo)
- 8) Este botón se habilita cuando
- el proceso de carga se ha compeltado y publica el video en la plataforma.

<u>Pestaña *Permisos*.</u>



- Si esta casilla está seleccionada, todos los usuarios que tengan cuenta institucional de su Facultad Regional podrán ver el video.
- En esta sección usted puede dar acceso a distintos usuarios y grupos al video.
- Acá decidirá que nivel de acceso tendrá cada usuario o grupo:
 - a. Propietario: tendrá los mismos permisos que la persona que subió el video.
 - b. *Mostrar*. Sólo podrá ver el video.

Pestaña *Opciones*.

✓ Opciones
Compartanias ()
Comentarios ()
Activado
Subtítulos (originales) ()
Generar automáticamente un au 2 o de subtítulos ()
Subtítulos (traducidos) ①
No se ha agregado ningún archivo
Cargar un archivo de subtítulos

- 1) Las personas que vean el video podrán dejar sus comentarios.
- Basándose en el idioma seleccionado anteriormente para el video, Stream generará automáticamente subtítulos para el mismo.
- Aquí permite cargar un archivo de subtítulos propio para el video (se recomineda desactivar la generación automática).

Compartir un video

¡IMPORTANTE! Sólo usuarios con cuenta Office 365 de su misma Facultad Regional podrán ver los videos que usted comparta.

<u>Método 1:</u>

Hacer click en *Compartir*.

Miniatura	
Cargando 0%	+
> Permisos	
> Opciones	
Compartir	Light ablicar



- Seleccionar esta opción y colocar una estampa temporal le permitirá compartir el video desde un punto en particular del mismo en lugar del video completo.
- Copia la dirección del video para que usted pueda enviarlo por correo electrónico, whatsapp o cualquier otro servicio de mensajería.



Método 2:

Si quiere compartir un video subido previamente, desde la pantalla inicial de *Stream*, seleccione *Mi contenido.*

	refeliado NOGECA O Stream IONAL	٥	٢	?	JF
) Inicio 🝺 Enco	ntrar 🗸 🗈 Mi contenido 🗸 🕂 Crear 🗸 🔎 Buscar		$\overline{\uparrow}$	8,	\odot
<	Conceptos Básicos de Administración de Tenant de Office 365 Conceptos Básicos de Administración de Tenant de Office 365 Conceptos Básicos de Administración de Tenant de Office 365 Conceptos Básicos de Administración de Tenant de Office 365 Conceptos Básicos de Administración de Tenant de Office 365		>		
	O O O O O O O				
8,	Invite a sus compañeros de trabajo a cargar vídeos. Todos los miembros de la compañía pueden contribuir.		×		

Y seleccione *Videos*.

# b		rsidad Lógica Nal	Stream	00000		000000	00000	000		000000	٥ ٥٥٥٥٥٥	0	?	JF
ය Inicio 🎵	Encontr	rar 🗸 🛛	🗈 Mi contenido 🗸	+ Crear \vee	, ⊳ в	uscar						$\overline{\uparrow}$	8.	0
			Vídeos		Chat to	antes Contactos Y	🖗 Susanna Sr	OW Chat Ard	tivos Organización 1 más - Maj	+	00	4		
		Rie	Grupos	nuevo	n la	vier Mai	rtín							
		BICI	Canales	i lacve	0	Depts arrange		Multicals + 1/4/20	Weathradie por Cara Coleman		.00			
	/	M TENE	Reuniones			Archiste de chut de Ma	crosoft learns	25/3/20	Cara Coleman		1	~		
	<	Reunić	Lista de reproducción	120		Assess Plants		14/12/19	Cara Coleman	Maria	C 10 0	>		
		Ver ahor	Canales seguidos	12	Ø1	Plan de Clase - Algebra gewiten, i (1) petr 19 - Algebra dece	spd.	16/4/22 16/4/20 16/4/20	Cara Coleman Cara Coleman Cara Coleman	a mine di Panet				
			Papelera de reciciaje						Cancel ^b Curr	parts .		Ē		
	R ₊ Inv	vite a sus	compañeros de trabajo	o a cargar víde	os. Todo	s los miembros d	de la compañía	pueden c	ontribuir.			×		
https://web.micros	oftstream.com	n/studio/vi	deos racoft Straam	No unhar o	mastrar									



Y seleccione Más acciones.

	K UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA NACIONAL	Stream 000000000000000000000000000000000000	Q	0	?	JF
û Inicio	🔎 Encontrar 🗸 🗈 Mi c	ontenido 🗸 🕂 Crear 🗸 🔎 Buscar		₹	٩,	٢
	Vídeos Grupos Cana	ales Reuniones Lista de reproducción Canales seguidos Papelera de recic 🕈 Arrastre los archivos aquí o busque lo	s que qu	uiera cargar.		
	Buscar vídeos	Ordenar por Estado Privacidad				
	Buscar vídeos	Fecha de carga V Todas V				
	2 ©	iión en "General" 0 ♡ 0 □ &/20/2019	ст «	Más accione	es	
	Capa Capa	icitación FRD 0 ♡ 0 □ 7/18/2019	с «	<i>…</i>		
	Vide 3⊙ 01:16:58	o conferencia - Clarificación de uso de herramientas Autodesk en el Sector Académico 0 ♡ 0 □ 5/28/2019	с «	<i>…</i>		
	Vide	o Conferencia de Secretarios Asuntos Estudiantiles UTN				

Y luego, Compartir.

8	
È	Compartir
$\overline{\uparrow}$	Reemplazar el vídeo
Û	Eliminar
щ	Recortar vídeo
\downarrow	Descargar el vídeo

Compartir Insertar Este video solo podrán verlo los usuarios autorizados. Partir de: Vincula decida video Vincula decida video Intrgu/web.microsoftstream.com/video/videol31ef-6e64-4e27-9816-us026851e2807 Compartir con Visita	 Seleccionar esta opción y colocar una estampa temporal le permitirá compartir el video desde un punto en particular del mismo en lugar del video completo.
Cerrar	 Copia la dirección del video para que usted pueda enviarlo por correo electrónico, whatsapp o cualquier otro servicio de

Eliminar un video:

Haga click en *Más acciones*.

	K TECNOLÓGICA Stream	n 000000000000000000000000000000000000		00000				0	?	JF
û Inicio	p. Encontrar > IE Mi conteni	ido 🗸 🕂 Crear 🗸 🔎 Buscar						Ť	٩,	0
	Videos Grupos Canales	Reuniones Lista de reproducción	Canales seguidos	Papelera de reci	ic ↑ Arrastre lo	s archivos aquí o l	ousque los qu	e quiera carg	ar.	
	Buscar vídeos	Ordenar por	Estado	Priva	cidad					
	🔎 Buscar vídeos	Fecha de carga 🗸 🗸	Todas	✓ Too	das	\sim				
	Reunión e 2 ⊙ 0 ♡ 5342	n "General" 0				R	Q Q	Más accio	ones	
	Capacitaci 0 ⊕ 0 ♥ 43845	ión FRD 0 □ 7/18/2019				8,	티 다	Ø		
	Video con 3 ⊙ 0 ♡	ferencia - Clarificación de uso de he 0 IIII 5/28/2019	rramientas Autodesk en	el Sector Acad	émico	8	Ę Q	Ø		
	Video Con	ferencia de Secretarios Asuntos Est	udiantiles UTN							-

Y seleccione *Eliminar*.



Se elim	inará el vídeo, se enviará a la papelera de reciclaje y se quitará de
cualqui	er lugar en el que se hubiera publicado.
No	mbre del vídeo:
Vic	leo Conferencia de Secretarios Asuntos Estudiantiles UTN
Ub	icaciones publicadas:
Gri	upos: 0
Ca	nales: 0



Esto lo enviará a la Papelera de reciclaje, pero no lo eliminará por completo.

	H TECNOLÓGICA Stream	n <u>₽₽₽₽₽₽₽₽₽₽₽</u>			000000000	۵ کۆ	8	?	JF
🏠 Inicio	🗩 Encontrar 🗸 🗈 Mi conteni	do ∨ + Crear ∨ ,					₹	8,	0
	Vídeos Grupos Canales	Reuniones Lista de reproducción	Canales seguidos	Papelera de recio	₹ Arrastre los archivos aquí o bu	<mark>sque</mark> los que quie	era cargar.		
	Buscar vídeos	Ordenar por	Estado	Privacidad					- 1
	Buscar vídeos	Fecha de carga 🗸 🗸	Todas	✓ Todas	\sim				- 1
									- 1
	800000 2 ⊕ 0 ♥ 5342	n "General" 0			8	B, C, 💊			
	Capacitaci 0 ⊙ 0 ♡ 4345	ón FRD 0 □ 7/18/2019				▣ □ ◊			1
	Video con 3 ⊙ 0 ♡	ferencia - Clarificación de uso de he 0 口 5/28/2019	rramientas Autodesk en	el Sector Académico	8	₽ C \			
	3/4/19 - Ta	aller De Misión. Visión Y Valores Part	te 2						

iii și				Q	۲		JF
6 Inicio	□ Encontrar ∨ I Mi contenido ∨ + Crear ∨ P Buscar				₹	R,	٢
	Vídeos Grupos Canales Reuniones Lista de reproducción Canales seguidos Buscar vídeos De Buscar vídeos Los vídeos de la papelera de reciclaje se eliminarán permanentemente después de 30 días.	Papelera de reciclaje					
	Nombre Video Conferencia de Secretarios Asuntos Estudiantiles UTN Eliminado el 5/4/2020	Eliminado Por	Cargado Por	Accion	ies		
	(borrador) 2020.04.29-Teams-Conceptos_básicos_de_administraci Cargando	Javier M. Fernández	Javier	1	3		
	(borrador) 2020.04.29-Teams-Conceptos_básicos_de_administraci Eliminado el 5/4/2020	Javier M. Fernández	Avier		Ģ		

Aquí podrá:

Î	Eliminar el video permanentemente.	¿Quiere eliminar el vídeo de forma permanente? El siguiente archivo se eliminará de la papelera de reciclaje: 2020.04.29- Teams-Conceptos_básicos_de_administración_del_tenant_Office365.
J	Restaurar el video a su lista de contenido.	Vídeo restaurado Este vídeo se ha restaurado a su ubicación original con sus permisos originales. Cerrar Ir al vídeo